

# 資料閲覧願

## Library Material Request Form

年 月 日  
Year Month Day

Addressee's Institution (in Japanese):

資料閲覧係御中 To the Public Service Section Head

Full Name (Last, First Middle) 氏名	Status 身分	University and Department 所属
	Student: undergrad/masters/ doctoral; Academic staff; Other ( )	

Contact Information 連絡先			
E-mail		Phone	
Mailing Address			

I would like to make a reservation to view the materials below:

下記の資料について、閲覧予約を申請します。Additional materials may be listed on a separate sheet if required.

利用希望資料タイトル・書誌情報詳細 Requested Materials (Please fill out in Japanese. For journals specify year and vol./issue nos.)	ISBN/ISSN	請求記号 Call Number

閲覧の目的 Purpose of use (in Japanese)	
--	--

閲覧希望日時 Proposed Date(s)	年 月 日 ( )
----------------------------	-----------

----- 回 答 ----- Response -----

※この申請についての回答を下記にご記入の上ご返送ください。 Please return this form after giving your answer below.

- 上記希望日に閲覧を許可します。 Your request has been accepted.
- 希望には応じられません。 We are unable to accept your request.
- 閲覧可能な日を改めてご相談ください。 Please select other dates.

(ご回答日Date: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日) (ご担当者Name: \_\_\_\_\_)